



**Администрация городского округа – город Галич
Костромской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «09» января 2025 года

№ 3-р

Об утверждении
Плана противодействия коррупции
в органах местного самоуправления
городского округа-город Галич
Костромской области
на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Костромской области от 10.03.2009 года №450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области на 2025 год.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами главы администрации городского округа - город Галич Костромской области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа
шев

А.В. Карамышев

Утвержден
распоряжением
администрации городского округа-
город Галич Костромской области
от «09» января 2025 года № 3-р

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа-город Галич Костромской области на 2025 год

План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области на 2025 год разработан в целях снижения влияния коррупционных факторов на деятельность органов местного самоуправления, активность и эффективность бизнеса, на повседневную жизнь граждан, устранению причин и условий, порождающих коррупцию в органах местного самоуправления, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и организаций от негативных проявлений, связанных с коррупцией.

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки выполнения |
|---|--|---|---|
| 1. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству и законодательству Костромской области | | | |
| 1.1. | Разработка проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по противодействию коррупции и внесению изменений в действующие НПА | Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица) | В течение 2025 года по мере необходимости |
| 1.2. | Принятие нормативных правовых актов органов местного самоуправления, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу | Руководители органов местного самоуправления, структурных подразделений | В течение 2025 года по мере необходимости |
| 1.3. | Разработка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления и рассмотрении его на комиссии | Общий отдел администрации городского округа | Декабрь 2025 года - Январь 2026 года |
| 2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | |
| 2.1. | Принятие мер по обеспечению действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих го- | Общий отдел администрации городского | В течение 2025 года |

| | | | |
|------|--|---|---------------------|
| | родского округа-город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления | округа | |
| 2.2. | <p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка.</p> <p>Осуществлять контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в области предотвращения и урегулирования конфликта интересов и привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.</p> <p>Осуществлять контроль по ведению личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, контролировать актуализацию сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу.</p> | Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица) | В течение 2025 года |
| 2.3. | <p>Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.</p> <p>Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций.</p> | Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица) | В течение 2025 года |
| 2.4. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и(или) урегулированию конфликта интересов. | Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица) | В течение 2025 года |
| 2.5. | Продолжение работы по формированию у муниципальных служащих органов местного самоуправления отрицательного отношения к коррупции. | Руководители органов местного самоуправления, комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений | В течение 2025 года |
| 2.6. | Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими, лицами замещающими муниципаль- | Руководители органов местного | В течение 2025 года |

| | | | |
|--|---|---|-----------------------|
| | ные должности, запрета получать подарки от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей. | самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица) | |
| 2.7. | Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении муниципальных служащих и при дальнейшем их трудоустройстве. | Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица) | В течение 2025 года |
| 2.8. | Проведение мониторинга исполнения запретов, установленных для муниципальных служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации. | Руководители органов местного самоуправления | В течение 2025 года |
| 2.9. | Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. | Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица) | В течение 2025 года |
| 3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 3.1. | Информирование правоохранительных органов о возможных фактах коррупции в органах местного самоуправления. | Руководители органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации городского округа | По фактам коррупции |
| 3.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учётом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов. | Юридический отдел администрации городского округа | Постоянно |
| 3.3. | Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов. | Юридический отдел администрации городского округа | По мере необходимости |
| 3.4. | Обеспечение внедрения и действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления с федеральными | Отдел информационных технологий и защиты | Постоянно |

| | | | |
|------|--|---|---|
| | ми органами власти, государственными органами власти, иными организациями в рамках предоставления муниципальных услуг | компьютерной информации администрации городского округа | |
| 3.5. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. Организация работы по выявлению фактов хищения бюджетных средств. | Контрольно-счётная палата городского округа, сектор по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа | В соответствии с утверждённым планом проверок |
| 3.6. | Организация кампании по предоставлению гражданами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальных служащих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальным служащими размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей; по предоставлению гражданами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Галича сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Составление итоговой аналитической справки. | Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица) | До 30 апреля 2025 года До 15 мая 2025 года |
| 3.7. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых муниципальными служащими; проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых руководителями муниципальных учреждений города Галича Костромской области. | Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица) | 2-й квартал 2025 года |

| | | | |
|--|---|---|---------------------|
| 3.8. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими; сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых муниципальными служащими, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений, информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Галича Костромской области. | Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица) | Май 2025 года |
| 4. Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | | | |
| 4.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации городского округа информации об антикоррупционной деятельности на специализированном разделе. | Общий отдел администрации городского округа, отдел информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа | Постоянно |
| 4.2. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством: -функционирование «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; -приём электронных сообщений на официальный сайт администрации городского округа. | Общий отдел администрации городского округа | Постоянно |
| 4.3. | Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с общественными организациями по вопросам антикоррупционной деятельности. | Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица) | Постоянно |
| 4.4. | Проведение анализа жалоб и обращений граждан на предмет выявления в них информации о нарушениях | Общий отдел администрации | По мере поступления |

| | | | |
|--|---|--|-------------------------------|
| | муниципальными служащими действующего законодательства в области коррупции. Формирование учёта выявленных нарушений и перечня лиц, их допустивших. | городского округа | жалоб и обращений |
| 4.5. | Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, публикация в средствах массовой информации материалов по противодействию коррупции, в том числе материалов по вопросам реформирования ЖКХ, капитального ремонта многоквартирных домов. | Руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 4.6. | Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики на заседаниях комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции | Орлова Н.В. - заместитель главы администрации городского округа Карпова О.Е. - управляющий делами главы администрации городского округа | По плану |
| 4.7. | Организация встреч с представителями Советов МКД по вопросам реформирования ЖКХ | Отдел городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа | В течении года |
| 4.8. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления | Руководители структурных подразделений администрации городского округа | В течение года |
| 5. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учётом специфики деятельности органов местного самоуправления | | | |
| 5.1. | Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций | Руководители структурных подразделений администрации городского округа | Постоянно |
| 5.2. | Оптимизация предоставления муниципальных услуг | Руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 5.3. | Включение в программу аттестации муниципальных служащих вопросов по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. | Руководители структурных подразделений (юридические лица) | В сроки проведения аттестации |
| 5.4. | Организация и проведение методических семинаров с муниципальными служащими: | Руководители структурных подразделений | |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | <p>- предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, своих, а также своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей;</p> <p>- конфликт интересов на муниципальной службе, порядок его предотвращения;</p> <p>- соблюдение муниципальными служащими обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>- консультирование работников органов местного самоуправления в должностные обязанности входит работа с кадрами и вопросами противодействия коррупции по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства</p> | (юридические лица), общий отдел | <p>Февраль 2025 года</p> <p>2 квартал 2025 года 3 квартал 2025 года</p> <p>В течение года</p> |
| 5.5. | Предъявление в установленном действующем законодательстве порядке квалификационных требований к гражданам, претендующих на замещение должностей муниципальной службы | Руководители структурных подразделений (юридические лица), общий отдел | По мере приёма на работу |
| 5.6. | Внедрение в практику кадровой работы администрации городского округа, структурных подразделений администрации городского округа-юридических лиц правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное использование муниципальными служащими своих должностных обязанностей должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении | Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица) | Постоянно |
| 5.7. | Проведение проверок заказчиков на предмет обоснованности заключения дополнительных соглашений к контрактам на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства на территории города Галича Костромской области | Сектор по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа, контрольно-счётная палата городского округа | В течение 2025 года |
| 5.8 | Проведение мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в сфере закупок (работ, услуг) | Отдел экономического развития и | Постоянно |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | для обеспечения государственных и муниципальных нужд в целях исключения фактов необоснованного предоставления преимуществ отдельным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) | муниципального заказа, юридический отдел | |
| 5.9. | Проведение муниципального жилищного контроля за деятельностью управляющих организаций по управлению многоквартирными домами и размещение его результатов на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет». | Отдел городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа | В соответствии с утверждённым планом проверок |
| 6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и методическое обеспечение в органах местного самоуправления | | | |
| 6.1. | Разработка памяток, методичек по вопросам реализации антикоррупционного законодательства. | Общий отдел администрации городского округа | В течение 2025 года |
| 6.2. | Оформление стендов по противодействию коррупции и своевременное обновление размещённой информации | Общий отдел администрации городского округа | В течение года |
| 6.3. | <p>- участие работников органов местного самоуправления, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p> <p>- участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.</p> <p>- участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p> | Руководители структурных подразделений (юридические лица), контрольно-счётная палата, Дума городского округа, общий отдел администрации городского округа | В течение 2025 года |
| 7. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции | | | |
| 7.1. | Организация работы комиссии по противодействию коррупции в администрации городского округа-город Галич Костромской области | Управляющий делами главы администрации городского округа, юридический отдел | В течение года по плану работы комиссии |
| 7.2. | <p>Публичный отчёт главы городского округа о результатах декларирования доходов (расходов) в органах местного самоуправления в 2024 году:</p> <p>- на комиссии по противодействию коррупции в администрации городского округа-город Галич</p> | Общий отдел администрации городского округа | 2 квартал 2025 года |

| | | | |
|--|---|--|------------------------|
| | Костромской области; - на коллегии при главе городского округа | | 2 квартал 2025 года |
|--|---|--|------------------------|